

.....
imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego (rodzica/opiekuna prawnego*)

.....
Adres zamieszkania, telefon

.....
Seria i nr dowodu osobistego/paszportu*

.....
Numer PESEL (jeśli posiada)

U p o w a ż n i e n i e

Ja, niżej podpisany/podpisana*, działając jako przedstawiciel ustawowy
swojego dziecka/podopiecznego*
imię i nazwisko dziecka/podopiecznego (kandydata na studia)

.....
adres zamieszkania

.....
seria i nr dowodu osobistego/ paszportu *

Upoważniam Pana/Panią*
imię i nazwisko pełnomocnika

.....
adres zamieszkania

.....
seria i nr dowodu osobistego/ paszportu *

.....
nr PESEL (jeśli posiada)

.....
kontaktowy nr telefonu

do działania w moim imieniu w zakresie dokonania wymaganych czynności
związanych z procesem rekrutacji mojego dziecka/podopiecznego na studia
w Politechnice Lubelskiej, w szczególności do:

- złożenia dokumentów na studia w Politechnice Lubelskiej,
- dokonania rejestracji na studia,
- odbioru decyzji dotyczącej wyniku postępowania rekrutacyjnego,
- przeniesienia dokumentów na inny kierunek,
- odbioru dokumentów.

.....
podpis osoby upoważniającej – przedstawiciela ustawowego

Potwierdzam własnoręczność podpisu:

.....
data i podpis

Upoważnienie dołącza się do kompletu dokumentów kandydata na studia.

* - niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dla pełnomocnika kandydata na studia o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Lubelska, ul. Nadbystrzycka 38 D, 20-618 Lublin.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem mogą się Państwo kontaktować w Inspektorem ochrony danych – Tomasz Joński, e-mail: t.jonski@pollub.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów wynikających z procesu rekrutacji w okresie do zakończenia procesu rekrutacji roku akademickiego, na który aplikuje kandydat na studia I/II stopnia. Po zamknięciu procesu rekrutacyjnego, w przypadku decyzji o przyjęciu kandydata na studia, Pana/Pani dane osobowe przyjęte w formie papierowej przez komisje rekrutacyjne zostaną przekazane wraz z dokumentacją dotyczącą kandydata do właściwego dziekanatu Politechniki Lubelskiej obsługującego kierunki studiów, na które kandydat został przyjęty, gdzie będą przechowywane do momentu zakończenia procesu kształcenia na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w niezbędnym do realizacji tego celu zakresie oraz dla celów realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i do celów archiwalnych.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji procesu rekrutacji. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych lub niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Politechnice Lubelskiej jest art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych): wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikające w szczególności z Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668) z późniejszymi zmianami, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przyjętych w Politechnice Lubelskiej aktów wewnętrznych.
6. Politechnika Lubelska może przekazywać Pani/Pana dane innym podmiotom przetwarzającym je na podstawie zawartych umów, w celu

realizacji procesu kształcenia oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu, czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
 - prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, przysługujące tylko w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zawartej umowy z Panią/Panem lub na podstawie udzielonej zgody, oraz gdy Pani/Pana dane przetwarzane są w sposób zautomatyzowany;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

Potwierdzam, że zapoznałem/am* się z powyższymi informacjami i przyjmuję je do wiadomości.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis pełnomocnika przedstawiciela ustawowego
kandydata na studia*

* - niepotrzebne skreślić