



Lublin, 19.10.2018r.

Fundacja Absolwentów UMCS w Lublinie  
ul. Franczaka „Lalka” 43 lok. 2.12, 20-325 Lublin  
tel.: (81) 822-85-54, e-mail: biuro@faumcs.pl  
NIP: 7123149476, REGON: 060425690

**Zaproszenie do składania ofert na przeprowadzenie:**

Usługa - szkolenia miękkie z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach”  
(Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe)

(zgodnie z Zasadą Konkurencyjności - opisaną w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) wg poniższej specyfikacji

**I. Postanowienia wstępne**

1. Postępowanie odbywa się w związku z realizacją przez Fundację Absolwentów UMCS w Lublinie oraz Politechnikę Lubelską projektu „GREEN TEAM - Podniesienie kompetencji studentów Wydziału Inżynierii Środowiska Politechniki Lubelskiej i zwiększenie konkurencyjności absolwentów na rynku pracy”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamawiającym jest Fundacja Absolwentów UMCS Lublinie, (ul. Franczaka „Lalka” 43 lok. 2.12, 20-325 Lublin).
3. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przedmiotowe zapytanie nie jest prowadzone zgodnie z Ustawą PZP.
4. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest w Bazie Konkurencyjności pod adresem: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
5. KOD CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

**II. Przedmiot zapytania ofertowego:**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń miękkich z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach” kształtujących kompetencje komunikacyjne i interpersonalne oraz kompetencje analityczne wśród uczestników projektu zakończone wydaniem certyfikatów, realizowane w wymiarze 24 godz./osobę (szkolenia obejmą 8 grup szkoleniowych tj. łącznie 80 osób uczestniczących w projekcie, tj. 8 grup x 10 osób x 24 godziny na grupę).

Szkolenia miękkie z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach”- 24 godz./osobę

Nazwa szkolenia: Szkolenia miękkie z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach”

Ilość godzin szkoleniowych (1 godz. szkoleniowa - 45 minut): 24 godz./1 grupa

Ilość godzin dydaktycznych dziennie: Nie mniej niż 6, nie więcej niż 8

Ilość grup szkoleniowych: 8

Liczba osób w grupie: ok 10

Miejsce i system realizacji szkoleń: Poza terenem uczelni tj. poza Politechniką Lubelską jednak w odległości nie większej niż 200 km od Lublina. Szkolenia będą odbywać się w dni robocze w godzinach 08.00 – 20.00 (od 6 do max 8 godz. dydaktycznych dziennie). Istnieje możliwość realizacji zajęć w soboty i niedziele. Każdorazowo system zajęć uzgadniany z Zlecającym szkolenie.





Termin realizacji szkoleń\*:

I tura: XI 2018 – XII 2018

II tura: XI 2018 – II 2019

III tura: XII 2018 – VII 2019

IV tura: IV 2019 – I 2020

**Catering, serwis kawowy:** Serwis kawowy, catering zapewnia Zamawiający.

**Sale/pracownie do realizacji zajęć:** Sale szkoleniowe zapewnia Zamawiający.

**Materiały szkoleniowe:** Wykonawca opracuje dla uczestników autorskie materiały szkoleniowe dedykowane do tematyki realizowanych szkoleń. Materiały przekazane będą uczestnikom w wersji elektronicznej. Materiały powinny zawierać informację o dofinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Materiały wymagają akceptacji Zamawiającego.

**Prowadzący:** Co najmniej dwie osoby prowadzące, które posiadają:

- 1) wykształcenie wyższe pedagogiczne i/lub psychologiczne lub wykształcenie z uprawnieniami pedagogicznymi,
- 2) co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe adekwatne do danego obszaru tematycznego (weryfikowane na podstawie CV trenerów),
- 3) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu kompetencji miękkich dla studentów (weryfikowane na podstawie CV trenerów).

**Sposób sprawdzania efektów nauczania:** Warunkiem ukończenia szkoleń jest uczestnictwo w 80 % zajęć.

Wszyscy uczestnicy, którzy otrzymają pozytywną ocenę na zakończenie udziału w szkoleniach otrzymają certyfikaty. Certyfikaty wydane przez Wykonawcę muszą zawierać minimum zakres danych określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017, poz. 1632).

Efekty nauczania poświadczane zostaną certyfikatami wydanymi przez Wykonawcę (2 egzemplarze: oryginał dla uczestnika projektu oraz kopia dla dokumentacji projektowej).

**Dodatkowe wymagania:**

Autorskie sylabusy 24-godzinny cykl szkoleniowy, załączone do oferty, powinny zawierać opis efektów kształcenia, metod ich osiągnięcia, treści programowych oraz metod weryfikacji osiągnięcia założonych efektów oraz warunki otrzymania certyfikatu.

\* Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminów wynikających ze zmian we wniosku o dofinansowanie.

**INFORMACJE DODATKOWE** dotyczące zapytania ofertowego na realizację certyfikowanych szkoleń miękkich z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach” kształtujących kompetencje komunikacyjne i interpersonalne oraz kompetencje analityczne wśród uczestników projektu zakończone wydaniem certyfikatów, realizowane w wymiarze 24 godz./osobę (8 grup szkoleniowych tj. łącznie 80 osób uczestniczących w projekcie, tj. 8 grup x 10 osób x 24 godziny na grupę).

1. Szczegóły dotyczące terminów zajęć zostaną ustalone z wyłonionym Wykonawcą/Wykonawcami.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
4. W przypadku gdy Wykonawcą wskazanym w ofercie jest osoba samozatrudniona, osoba współpracująca w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 963, z późn. zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do2





złożenia oświadczenia przed podpisaniem umowy dotyczącego wykazania godzin zaangażowania personelu projektu/osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Wykonawcy i innych podmiotów. Liczba godzin w miesiącu nie może przekroczyć 276 zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji oświadczenia podczas trwania umowy. Ponadto zobowiązany będzie do przedkładania do Zamawiającego miesięcznych zbiorczych dzienniczków pracy. Dane z oświadczeń i dzienniczków miesięcznych pracy będą przedkładane do Instytucji Wdrażającej za pomocą systemu SL2014.

Zakres danych niezbędnych do uzupełnienia w SL2014 został określony w Wytycznych. Dane są gromadzone w dwóch blokach: Blok personelu projektu i Blok czas pracy. Zakresy poszczególnych bloków są następujące:

- Blok personelu projektu zawiera dane, tj.: nr PESEL, imię, nazwisko, stanowisko w projekcie, forma zaangażowania w projekcie, data zaangażowania do projektu, okres zaangażowania w projekcie, wymiar etatu lub liczba godzin pracy,

Blok czas pracy zawiera dane na temat faktycznego czasu pracy danej osoby w danym miesiącu kalendarzowym, ze szczegółowością wskazującą na rok, miesiąc, dzień i godziny zaangażowania, w przypadku, gdy dokumenty związane z zaangażowaniem nie wskazują na liczbę godzin pracy.

5. Trenerem/Instruktorem zajęć nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
6. Zamawiający zastrzega sobie wypłatę wynagrodzenia za faktycznie przeprowadzone zajęcia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego oraz pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą – NCBiR środków na wydzielone konto do obsługi projektu;
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.
8. Według § 13 ust 1 pkt 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług zwolnione z podatku VAT są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane. Zamawiający oświadcza, że usługi szkoleniowe opisane w niniejszym zapytaniu są w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych.

### III. Warunki udziału w postępowaniu.

Szkolenia miękkie z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach” zakończone wydaniem certyfikatu.

- a) Wykonawcy nie powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
  - Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli - weryfikacja na podstawie Załącznika nr. 2





b) Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności objętej zapytaniem - weryfikowane na podstawie wyciągu CEIDG lub wydruku KRS.
  - dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem – weryfikowane na podstawie Załącznika nr. 3 oraz dokumentów poświadczających wykonanie usługi czyli referencji lub dokumentów równoważnych.
  - dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym pozwalającym na realizację zamówienia – weryfikowane na podstawie Załącznika nr. 4
  - dysponują co najmniej 2 osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi kryteria opisane w przedmiocie zamówienia - weryfikowane na podstawie załączonych do formularza ofertowego CV prowadzących.
  - przedstawiają autorskie sylabusy do 24-godzinnego cyklu szkoleniowego opisanego w przedmiocie zapytania wraz z opisem efektów kształcenia, metod ich osiągania, treści programowych oraz metod weryfikacji osiągania założonych efektów, a także warunków otrzymania certyfikatu – weryfikowane na podstawie załączanych do formularza ofertowego dokumentów.
1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.
  2. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej.

IV. Termin i miejsce złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej oraz papierowej do dnia 26.10.2018r. do końca dnia:

- wersja elektroniczna: na adres [greenteam@faumcs.pl](mailto:greenteam@faumcs.pl), oraz
- wersja papierowa: na adres Sekretariatu Fundacji Absolwentów UMCS ul. Franczaka „Lalka” 43 lok. 2.12, 20-325 Lublin. Ofertę można złożyć osobiście w godzinach pracy biura tj. 8.00- 16.00 lub drogą pocztową (decyduje data nadania w polskiej placówce pocztowej).

V. Termin związania ofertą

Oferent związany jest ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

VI. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Oferentami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z oferentami jest p. Pani Agnieszka Sasiadek – pod numerem telefonu 501-070-425, e-mail: [a.sasiadek@faumcs.pl](mailto:a.sasiadek@faumcs.pl) lub [greenteam@faumcs.pl](mailto:greenteam@faumcs.pl)

Kontakt w dni robocze w godzinach 8:00-14:00.

1. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej na adres mailowy: [greenteam@faumcs.pl](mailto:greenteam@faumcs.pl)

VII. Oferta

1. Papierowa wersja oferty powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim i umieszczona w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych oferenta i adnotacją:

„Oferta na przeprowadzenie szkoleń miękkich z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach” zakończonych wydaniem certyfikatu”

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej i elektronicznej. Strony oferty powinny być ponumerowane, trwale spięte.





- Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo do składania ofert w imieniu Wykonawcy.
- Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

#### VIII. Ocena ofert

- Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna i II etap – ocena merytoryczna.
- Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.
- Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:
  - oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
  - do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
  - oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.
- Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
- Kryteria oceny i ich znaczenie:

Zamawiający dokona wyboru na podstawie następujących kryteriów:

- Cena – 55 pkt
- Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń - 45 pkt.

I. W ramach kryterium „Cena” Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferowana brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 55 \text{ pkt}$$

II. W ramach kryterium „Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń” Zamawiający będzie przyznawał punkty wg poniższych kryteriów:

- 1 pkt. za każdy opracowany autorski program szkoleniowy z zakresu tematycznego zbieżnego z przedmiotem niniejszego zapytania, pod warunkiem, że zostało przeprowadzone co najmniej jedno szkolenie na podstawie danego programu, ale nie więcej niż 30 pkt.
- 1 pkt. za każde 100 godzin szkoleniowych, przeprowadzonych przez zgłoszonych w niniejszym postępowaniu trenerów, zbieżnych tematycznie z przedmiotem zamówienia, ale nie więcej niż 15 pkt.

W celu przyznania punktów w ramach kryterium „Potencjał Oferenta stanowiący gwarancje realizacji ścieżki certyfikacyjnej szkoleń” dodatkowo oferent zobowiązany jest do przedłożenia:

- stosownych dokumentów poświadczających wykonanie/przeprowadzenie szkoleń w oparciu o autorski program szkoleniowy tj. referencji lub dokumentów równoważnych wraz z autorskimi programami szkoleń.
- Stosownych dokumentów poświadczających liczbę zrealizowanych godzin szkoleniowych tj. referencji lub dokumentów równoważnych,

- Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się na posiedzeniu komisji oceniającej oferty składającej się z przedstawicieli Zamawiającego.
- Zamawiający może prowadzić negocjacje cenowe z oferentem, którego oferta została wybrana ale tylko w przypadku jeżeli najniższa oferta przekroczy budżet alokowany na zadanie.

5





8. Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, powiadamia oferenta o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
  9. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą. Dodatkowo Zamawiający poinformuje wszystkie osoby, które złożyły ofertę o wynikach udziału w postępowaniu.
  10. Informacja o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności ([www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)).
- IX. Postanowienia końcowe
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    - a. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny,
    - b. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
    - c. zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
    - d. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
    - e. wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
  2. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Wykonawca od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami ogłoszenia.

Załącznik:

1. Formularz oferty (Załącznik Nr 1)
2. Oświadczenie o nie powiązaniu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (Załącznik Nr 2)
3. Wzór wykazu przeprowadzonych zajęć z obszarów tematycznych zbieżnych z zapytaniem ofertowym (Załącznik nr 3).
4. Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Załącznik nr 4)
5. CV trenerów.
6. Stosowne referencje i potwierdzenia realizacji usług.
7. Wyciąg z CEIDG lub wydruk KRS.
8. Autorski sylabus do 24-godzinnego cyklu szkoleń, zgodny z przedmiotem zamówienia.

**Fundacja Absolwentów UMCS**  
Wiceprezes Zarządu

  
Agnieszka Szaśladek

.....  
Zamawiający

**Fundacja Absolwentów UMCS**  
ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43, lok. 2.12  
20-325 Lublin  
tel.: +48 81 822-85-54  
[www.faumcs.pl](http://www.faumcs.pl), [biuro@faumcs.pl](mailto:biuro@faumcs.pl)  
REGON: 060425690, NIP: 7123149476  
KRS: 0000316595





Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Nr telefonu..... E-mail.....

Nr NIP.....

Ja, niżej podpisany.....

przystępuję do postępowania z dnia 19.10.2018r. na Usługa - szkolenia miękkie z wykorzystaniem metodologii „Komunikacja Skoncentrowana na Rozwiązaniach” (Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe) dla uczestników projektu „GREEN TEAM - Podniesienie kompetencji studentów Wydziału Inżynierii Środowiska Politechniki Lubelskiej i zwiększenie konkurencyjności absolwentów na rynku pracy”, w Fundacji Absolwentów UMCS Lublinie, (ul. J. Franczaka „Lalka” 43 lok. 2.12, 20-325 Lublin), i oferuję realizację zamówienia zgodnie z zakresem objętym niniejszym postępowaniem na następujących warunkach:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Oferowana cena jednostkowa brutto * 1 godziny szkoleniowej	Oferowana cena brutto* modułu 24h	Oferowana cena brutto* 8 grup x 24h
1.	przeprowadzenie 24 h modułu szkoleniowego z zakresu „Komunikacji skoncentrowanej na rozwiązaniach”, zakończone wydaniem certyfikatu (8 grup (10os) x 24 h)			

\* Według § 13 ust 1 pkt 20 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług zwolnione z podatku VAT są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.

Zamawiający oświadcza, że usługi szkoleniowe opisane w niniejszym zapytaniu są w co najmniej 70% finansowane ze środków publicznych.

3. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym.

4. Zapewniamy realizację usługi w miejscach ustalonych z Zamawiającym.

Oświadczam, że zapoznałem się z zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb ww. postępowania dot. zapytania ofertowego w projekcie „GREEN TEAM - Podniesienie kompetencji studentów Wydziału Inżynierii Środowiska Politechniki Lubelskiej i zwiększenie konkurencyjności absolwentów na rynku pracy”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).”

.....  
Data i podpis






.....  
Miejscowość,

.....  
data

.....  
Nazwa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy







Wykaz zrealizowanych usług szkoleniowych z obszarów tematycznych zbieżnych z zapytaniem ofertowym

Lp.	Nazwa szkolenia	Ilość godzin	Ilość przeszkolonych osób	Termin realizacji	Adres i nazwa Zleceniodawcy
1.					
2.					
3.					
4.					

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane oraz informacje zawarte w niniejszym wykazie są zgodne z prawdą.

.....  
(Czytelny podpis)





Załącznik nr 4

.....  
Miejscowość,

.....  
data

.....  
Nazwa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Niniejszym oświadczam, że przedsiębiorstwo pod nazwą .....  
dysponuje/nie dysponuje\* potencjałem technicznym i ekonomicznym zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

